|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  ----  **ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ** | | |  | | Λάρισα, 13/12/2018 | | |
| **ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ**  **ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**  ----  ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  ΤΜΗΜΑ Β’: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ  --- | | |  | | Αρ. Πρ.: 15802 | |
| Ταχ. Δ/νση:  Τ.Κ. – Πόλη:  Πληροφορίες:  Τηλέφωνο:  Fax:  Ιστοσελίδα:  e-mail: | Μανδηλαρά 23  412 22, Λάρισα  Γεωργίου Ν.  Μαστορογιάννη Μ.  2410.539 215 - 212  2410.539219  http://thess.pde.sch.gr  mail@thess.pde.sch.gr | |  | | ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ |

1. **Θέμα: «Πρώτη Πρόσκληση για υποβολή Οικονομικής Προσφοράς Υπηρεσιών Καθαριότητας»**
2. Η Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Θεσσαλίας, προκειμένου να συνάψει σύμβαση καθαριότητας διάρκειας ενός έτους, από 02/01/2019 μέχρι 31/12/2019, προσκαλεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α’), όλους τους ενδιαφερόμενους να καταθέσουν προσφορά για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας.
3. Η ***προσφορά*** θα κατατεθεί γραπτώς μέχρι την **Πέμπτη, 20 Δεκεμβρίου 2018, και ώρα 12:00 μεσημβρινής** στα γραφεία της Περιφερειακής Διεύθυνσης Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Θεσσαλίας, Μανδηλαρά 23, 2ος όροφος (υπόψη κ. Ν. Γεωργίου, κ. Μ. Μαστορογιάννη), είτε αυτοπροσώπως, είτε στο τηλεομοιότυπο 2410 539 219 είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο [mail@thess.pde.sch.gr](mailto:mail@thess.pde.sch.gr).
4. Η εξόφληση της δαπάνης θα γίνει σύμφωνα με το ν.2362/1995 περί Δημόσιου Λογιστικού όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, από τη Δημοσιονομική Υπηρεσία Εποπτείας και Ελέγχου Λάρισας σε τραπεζικό λογαριασμό που θα μας υποδείξετε (αρ. ΙΒΑΝ-Φωτοτυπία πρώτης σελίδας βιβλιαρίου τραπέζης).
5. H απευθείας ανάθεση της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας θα γίνει με τα παρακάτω κριτήρια που ορίζουν οι διατάξεις του νόμου 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α΄):
6. α) τη δυνατότητα καλής και έγκαιρης εκτέλεσης για την διάθεσή καθώς και το χρόνο παράδοσης των υπηρεσιών,
7. β) την πιο συμφέρουσα οικονομική προσφορά από άποψη τιμής,
8. γ) τη συμμόρφωση ως προς τους Γενικούς και Ειδικούς Όρους της παρούσας.

***1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ***

|  |  |
| --- | --- |
| Χώροι | Περιφερειακή Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΠΔΕ) Θεσσαλίας |
| Ταχ. Δ/νση | Μανδηλαρά 23  41222 Λάρισα |
| τμ | 570 τμ & κοινόχρηστοι χώροι |
| Σημείωση 1:  Ο καθαρισμός των γραφείων θα περιλαμβάνει τα εξής:   * Σκούπισμα και σφουγγάρισμα όλων των χώρων. * Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα όπου χρειάζεται (χαλιά και μοκέτες). * Ξεσκόνισμα όλων των σταθερών αντικειμένων (γραφεία, ντουλάπες κ.λ.π). * Καθαρισμός και απολύμανση των χώρων WC. * Καθαρισμός υαλοπινάκων μία (1) φορά το μήνα. * Μάζεμα ποτηριών και φλιτζανιών. | |
| Σημείωση 2:  Συχνότητα καθαρισμού δύο φορές την εβδομάδα. | |
| Σημείωση 3:  Η αναθέτουσα αρχή δεν αναλαμβάνει καμιά υποχρέωση νομική ή οικονομική (ΙΚΑ, Δώρα, Επιδόματα, Μισθοί κ.λ.π) του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί. Οι υποχρεώσεις αυτές θα βαρύνουν τον ανάδοχο. | |
| Σημείωση 4:  Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας. | |

***2. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ***

1. Ειδικά για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται (σύμφωνα με το άρθρο 93, του ν. 4412/2016) να προσκομίσει με την προσφορά του (**με ποινή αποκλεισμού**) τα παρακάτω:

* Αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν.
* Ημέρες και ώρες εργασίας.
* Τη Συλλογική Σύμβαση Εργασίας (ΣΣΕ) που υπάγονται οι εργαζόμενοι.
* Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσοστού, που αφορά τις πάσης φύσης αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
* Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάσει τα προϋπολογισθέντα ποσά.
* Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.
* Πρόσφατη ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα καθώς και απόσπασμα ποινικού μητρώου.

1. Με τον ανάδοχο θα συναφθεί **σύμβαση ετήσιας διάρκειας από 02/01/2019 μέχρι 31/12/2019**, με δυνατότητα τροποποίησης κατά τη διάρκειά της χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016. Επίσης δίδεται η δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή της αυτοδίκαιης διακοπής της Σύμβασης σύμφωνα με τη γενική αρχή του «απρόβλεπτου» του διοικητικού δικαίου.
2. Σημειώνεται επίσης ότι τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.:

* Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας βαρύνουν τον Ανάδοχο, όπως:
* 0,8 % επί της αξίας (εκτός ΦΠΑ) της αρχικής (αναλυτικά: κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει. Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016) καθώς και
* κάθε συμπληρωματικής σύμβασης η οποία υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.

Η Περιφερειακή Διευθύντρια Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Θεσσαλίας

ΕΛΕΝΗ ΑΝΑΣΤΑΣΟΠΟΥΛΟΥ